



DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA per l'anno scolastico 2020 - 2021

Al Dirigente Scolastico

__ I __ sottoscritt __ _____ padre madre tutore
 (Cognome e Nome)

dell'alunn __ _____
 (Cognome e Nome)

CHIEDE

L'iscrizione dell __ stess__ al 1° , 2° , 3° anno di frequenza alla :

Scuola dell'Infanzia “ G. Rodari” di Inzago

Scuola dell'Infanzia “J. Mirò” del Villaggio Residenziale di Inzago

Scuola dell'Infanzia “Arcobaleno” di Bellinzago Lombardo

per l'anno scolastico 2020 - 2021

Qualora il numero degli iscritti in una scuola fosse superiore alla capienza, gli alunni verranno indirizzati verso le altre scuole dell'Infanzia dell'Istituto.

A tal fine, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non rispondente al vero, **dichiara** che

L' alunn __ _____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
 (Cognome e Nome) (Codice Fiscale)

è nat_ a _____ il _____

è cittadin_ italiano altro (indicare quale) _____

è residente a _____ (Prov. _____) in Via /Piazza _____

telefono _____ cell. _____ e mail _____ @ _____

proviene dalla scuola _____ ove ha frequentato il 1° , 2° , 3° anno

che la propria famiglia convivente è composta, **oltre al bambino**, da:

Cognome e nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Grado di parentela

Data _____

Firma _____
Firma di autocertificazione (Leggi 15/1968 127/97 131/98 DPR 445/2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Regolamento UE 2016/679)

Data _____ **Firma** _____

Scelta opportunità formative

_ I _ sottoscritt _____ padre madre tutore
(Cognome e Nome)

dell'alunn _____
(Cognome e Nome)

sulla base delle opportunità educative e organizzative offerte dalla scuola,

chiede

che il/la bambino/a venga ammessa/o alla frequenza secondo il seguente orario giornaliero:
(indicare la tipologia oraria)

- dalle 8,00 - 9,00 alle 13,15 – 13,30
- dalle 8,00 - 9,00 alle 15,45 – 16,00
- dalle 8,00 - 9,00 alle 16,50 – 17,00

E' consapevole che la scelta del tempo scuola sopra indicata ha validità per l'intero anno scolastico.

Si ricorda che il prolungamento orario: dalle ore 16,00 alle ore 17,00 viene attivato compatibilmente con le risorse di organico assegnate e con un numero minimo di quindici iscritti e un massimo di 29 iscritti per le Scuole dell'Infanzia "Arcobaleno", "J. Mirò" e un massimo di 58 iscritti per la Scuola Infanzia "G.Rodari", fatta salva la riduzione numerica in caso di presenza di alunni diversamente abili.

Il/la sottoscritta/a fornisce inoltre le seguenti informazioni sul/la bambina/a e sulla famiglia:

- Bambino/a con situazione familiare, sociale o economica disagiata, purché documentata e comprovata dal servizio sociale Si No
- Bambino/a proveniente da famiglia ove, per motivi diversi, vive con uno solo dei genitori (celibe/nubile, vedovo/vedova, divorziato/divorziata, separato/separata) Si No
- Bambino/a con entrambi i genitori che lavorano per almeno sei ore al giorno (*) Si No

(*) In caso di risposta affermativa, sarà cura della famiglia consegnare, entro 21 giorni dalla data di presentazione della domanda, una specifica attestazione sottoscritta dal datore di lavoro.

Data ___ / ___ / ___



Firma di autocertificazione _____

Leggi 15/1968 127/97 131/98 DPR 445/2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola

Il sottoscritto richiede l'ammissione alla frequenza anticipata (riferita ai bambini nati nel periodo compreso tra il 1° gennaio 2018 e il 30 aprile 2018):

si no

Il sottoscritto, nel richiedere l'ammissione anticipata alla scuola dell'infanzia, è consapevole che l'accoglimento dell'istanza è subordinato alla disponibilità di posti, alla precedenza dei bambini nati entro il 31 dicembre 2017 e all'esaurimento di eventuali liste di attesa.

Data ___ / ___ / ___



Firma _____

INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITA' GENITORIALE

Il modulo recepisce le nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione. Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.

Responsabilità genitoriale.

Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore. (Art. 316 co. 1)

Provvedimenti riguardo ai figli.

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento. (Art. 337-ter co. 3)

Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse. (Art. 337-quater co. 3)

Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Pertanto dichiaro di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale.

Data ___ / ___ / ___

 Firma _____

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)

La presente informativa viene resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, detto anche GDPR.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è l'Istituto nel suo complesso, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico. I dati di contatto del titolare sono esplicitati nell'istestazione del presente documento.

Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati dal titolare per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente, che consistono nell'erogazione di un servizio pubblico di istruzione nei modi previsti dalle vigenti leggi e regolamenti, e nello svolgimento delle attività connesse.

Base giuridica del trattamento

La base giuridica del trattamento risiede nell'art. 6 comma 1 lettera e) del GDPR, in quanto il trattamento è effettuato da un soggetto pubblico ed è necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali; per quanto riguarda il trattamento di categorie particolari di dati personali, la base giuridica risiede nell'art. 9 comma 2 lettere b) e g).

Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze del mancato conferimento dei dati

Il conferimento dei dati da parte dell'interessato assume carattere di obbligatorietà per poter usufruire dei servizi di istruzione ; il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità usufruire, in tutto o in parte, dei servizi di istruzione pubblica. Ai sensi dell'art. 6 comma 1 lettera e), il trattamento può in linea generale venire effettuato senza acquisire il consenso dell'interessato.

Ambito di comunicazione dei dati

Lo svolgimento delle operazioni di trattamento comporta che i dati possano venire comunicati o portati a conoscenza da parte di soggetti esterni all'ente, che possono agire in regime di autonoma titolarità oppure essere designati in qualità di responsabili del trattamento.

I dati personali raccolti sono altresì trattati dal personale del titolare, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici (quali, ad esempio, ASL, Comune, Provincia, Ufficio scolastico regionale, Ambiti Territoriali, organi di polizia giudiziaria); laddove previsto da norme di legge o di regolamento, alcuni dati personali potranno essere oggetto di diffusione.

I dati forniti potranno essere comunicati a soggetti terzi con i quali siano in essere contratti di servizi finalizzati alla fruizione da parte degli interessati dei servizi stessi. In particolare ad esempio, i dati potrebbero essere messi a disposizione di compagnie assicurative per la predisposizione di polizze assicurative, o ditte erogatrici di servizi mensa, nonché a società che gestiscono i servizi informatici.

Con riferimento ad attività didattiche attinenti ad attività istituzionali previste all'interno del Piano dell'Offerta Formativa, quali a titolo esemplificativo attività di laboratorio, manifestazioni e competizioni sportive ed eventuali premiazioni, il titolare potrà pubblicare o diffondere foto o video sul sito istituzionale e/o sul giornalino della scuola o con altri mezzi diffusivi, posto che la pubblicazione di tali materiali sarà garantita per il tempo necessario alla realizzazione delle finalità per cui gli stessi materiali sono stati raccolti e sia non eccedente e proporzionale rispetto alle finalità.

Con riferimento in particolare al punto precedente, l'interessato può opporsi alla pubblicazione o diffusione dei dati, esercitando i diritti previsti dall'art. 21 del GDPR (diritto di opposizione).

In occasione di scambi culturali e/o attività legate a periodi di studio all'estero in Paesi al di fuori dell' UE i dati potranno essere trasferiti negli USA e in Australia, Paesi considerati sicuri per il trattamento dei dati secondo il Garante della privacy (vedere la pagina <http://www.garanteprivacy.it/home/provvedimentinormativa/normativa/normativa-comunitaria-e-internazionale/trasferimento-dei-dati-verso-paesi-terzi>).

In occasione di utilizzo di piattaforme informatiche educational (le più note GSuite; Microsoft Education), i dati potranno essere trasferiti negli USA, Paese considerato sicuro per il trattamento dei dati secondo il Garante della privacy (vedere la pagina <http://www.garanteprivacy.it/home/provvedimentinormativa/normativa/normativa-comunitaria-e-internazionale/trasferimento-dei-dati-verso-paesi-terzi>).

Tempo di conservazione dei dati

I dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il Dott. Giancarlo Favero della Ditta Capital Security Srls (www.capitalsecurity.it), con sede in Via Montenapoleone 8 – 20121 Milano, raggiungibile alla mail giancarlo.favero@capitalsecurity.it o al numero 335-5950674.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal titolare, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati Dott. Giancarlo Favero della Ditta Capital Security Srls email giancarlo.favero@capitalsecurity.it, cell. 335-5950674.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Il/La sottoscritto/a

genitore

tutore

dell'alunno/a _____

dichiara di aver ricevuto l'informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR e

acconsente

non acconsente

alla diffusione delle immagini e delle riprese filmiche per le finalità e con le modalità citate nella suesposta informativa.

Data ___ / ___ / ___



Firma _____